

T.C  
AKHİSAR KAYMAKAMLIĞI  
ADNAN MENDERES KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnızca önünü görmesi kâfi değildir.  
Ufkun ötesini de görmesi lazımdır.

M. Kemal ATATÜRK

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> <b>Manisa</b>		<b>İlçesi:</b> Akhisar	
<b>Adres:</b>	Hürriyet Mahallesi 462 Sokak No:8 Akhisar Manisa	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://www.google.com/maps?q=38.9061465,27.8144832&amp;z=17&amp;hl=tr">https://www.google.com/maps?q=38.9061465,27.8144832&amp;z=17&amp;hl=tr</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 236 4121245	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	759994@meb.k12.tr	<b>Web adresi:</b>	<a href="https://akhisaradnanmendereskzaihl.meb.k12.tr/">https://akhisaradnanmendereskzaihl.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	759994	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün



## SUNUŞ

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşip güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için ‘bilgiyi takip eden’ değil, ‘bilgiyi üreten’ olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak 2024-2028 yılları arasında hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız.

Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz.

Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun iş birlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Geniş katılımı oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Halil ÖZTÜRK

OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Halil ÖZTÜRK	Müdür	Mehmet YAVAŞ	Müdür Başyardımcısı
Fehim DEMİR	Müdür Yardımcısı	Halit ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
Hamza Serdar ARSLAN	İngilizce Öğretmeni	Mete ONUR	Rehber Öğretmen
Mehmet ATASOY	Okul Aile Birliği Bşk	Yasin YILDIZ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğrt.
Ramazan CAŞKIR	Üye	Yusuf ARIKAN	Veli

## 1.2. Planlama Süreci:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde, "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir. Bu çerçevede, okulumuzda stratejik plan taslağı hazırlık aşamalarında, stratejik planlama üst kurulları okul stratejik planlama ekiplerine bilgilendirme toplantıları ve seminerler düzenlenerek ve eş güdümlü olarak çalışmalar yapılmıştır.

Stratejik planlama sürecinin döngüsel olmasından yola çıkarak birimiz tarafından yapılan çalışmalar şu şekilde açıklanabilir:

- Okulumuza bağlı ekiplere 2022/21 Sayılı genelge ile stratejik planlama çalışmalarının

başlatıldığı duyuruldu,

- Okulumuz bünyesinde Stratejik Plan Koordinasyon Kurulu oluşturuldu,
- Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi oluşturuldu,
- Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi oluşturulurken, ekip üyelerinin farklı branşlardan seçilmesine ve etki, etkilenme, bilgi ve ilgilerine özen gösterilmiştir.
- Okulumuzda Stratejik Planlama Üst Kurulu ile Stratejik Planlama Ekipleri oluşturuldu,
- Okulumuzun iç ve dış paydaşlarıyla yapılan görüşmelerle, kurum içi ve dışı etkenlerin incelenmesine yönelik GZFT Analizi, Paydaş Analizi ve birebir görüşmeler yapılarak mevcut durumumuz belirlenmiştir.
- Yapılan görüşmeler, anketler ışığında vizyon ve misyon belirleme çalışmaları yapılmıştır. Bu anlamda tüm paydaşlara ulaşılmaya çalışılmış, görüşleri alınmıştır. Okulumuzun misyon ve vizyonu oluşturulmuştur.
- Değerlerimiz belirlenmiştir. Gerek değerlerin ve gerekse ilkelerin belirlenmesi aşmasında paydaş görüşlerine başvurulmuştur.
- Ayrıca Mevcut durum analizi bölümünde paydaş analizi aşamasında okulumuzun faaliyetlerini içeriden ya da dışarıdan olumlu ya da olumsuz etkileyen iç ve dış paydaşlarımızla birebir görüşülerek, veliler toplanmış ve analizler oluşturulmuştur.
- 2019-2023 Stratejik Planı kapsamında okulumuza bağlı ekiplerden 6 aylık dönemler halinde "Hedeflere Ulaşma Düzeyi" raporu istenmiş, elde edilen veriler müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı ile ilişkilendirilmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2015 tarihinde geçici olarak ilçemiz Misakı Milli İlkokulu eski binasında 176 öğrenci kontenjanı ile 9. sınıf seviyesinde eğitime başlamıştır. 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında Hürriyet Mahallesiindeki binasına taşınmıştır. Akhisar Anadolu İmam Hatip Lisesinin kız öğrencilerinin okulumuza nakledilmesi ile 9, 10, 11 ve 12. sınıflardan öğrencileriyle eğitim öğretime devam etmektedir.

Adı Soyadı	Görev Yaptığı Yıllar	Görevi
Yasemin KARASU	2015 -2019	Okul Müdürü
Halil ÖZTÜRK	2019	Okul Müdürü

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Her Eğitim-Öğretim yılı sonunda faaliyet raporları hazırlanmıştır. İlgili raporlarda okuma saati uygulamasının verimli bir şekilde yapıldığı, yetiştirme kurslarının açıldığı; başarısızlık nedenleri, öğrenme stilleri, devamsızlık nedenleri, sınav sistemi tanıtımı vb. seminerler düzenlendi, öğrencilerle soru çözümü yapıldı, özel eğitim ve kaynaştırma öğrencilerine yönelik rehberlik çalışmaları yapıldı. Atık kâğıt, pil vb. geri dönüşüm çalışmaları yapıldı. Veli toplantıları ve veli eğitim seminerleri yapıldı. İl içi ve il dışı eğitim ve kültür gezileri yapıldı. Tören, bayram , belirli gün ve haftalar, anma programları gerçekleştirildi. Bağış ve yardım kampanyaları düzenlendi. Okul tanıtım çalışmaları yapıldı. Okul ve pansiyon binalarında fiziki şartları iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Okulumuz kütüphanesinin kitap sayısı hedeflenen düzeye ulaştırılamamıştır. Sınıflara akıllı tahta sistemi Milli Eğitim Bakanlığının 3. Faz sistemi bünyesinde olduğu için akıllı tahta sistemi okulumuza uygulanmıştır. Okul binasında doğal gazlı ısınma sistemine geçilmiştir.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve



18.11.2012 tarih, 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile oluşturulmuş bulunan ve aşağıda özet şeklinde verilen Milli Eğitim Bakanlığının görev ve uygulamalarını taşra teşkilatı olarak yürütmekle görevli Okul Müdürlüklerinin görevleri doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir. Bu bilgiler durum analizi raporunda ayrıntılı olarak verilmiştir.

1. Orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanmış olan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, takip etmek, değerlendirmek ve ilimizdeki öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenecek ulusal politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncellenerek geliştirilmesini sağlamak amacıyla önerilerde bulunmak.

3. Eğitim sisteminin yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlanması ve geliştirilmesi amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı uygulamalarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması sonucunda görüş ve önerilerini bildirmek.

4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına almak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek, geliştirilmesi için önerilerde bulunmak.

5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştırmak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejileri uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek, uygulamaların iyileştirilmesi için önerilerde bulunmak.

6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyabilmeleri ve geliştirebilmeleri amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanan özel eğitim ve öğretim programlarının uygulanmasını koordine etmek, uygulamalar ile ilgili görüş ve önerilerde bulunmak.

7. Kanunlar, kararname ve MEB tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- Kalkınma Planları
- Orta Vadeli Programlar
- Orta Vadeli Mali Planlar
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şûra Kararları
- Öğretmen Strateji Belgesi
- İklim Değişikliği Eylem Planı
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi
- Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası
- Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
- Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
- 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri

Kalkınma Planı	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

## Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Öğretim-egitim faaliyetleri</b>	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
<b>Sosyal faaliyetler</b>	Öğrencilerin sosyal birer birey olarak yetişmelerini sağlamak
<b>Sportif faaliyetler</b>	Öğrencilerin yeteneklerine uygun spor dallarına yönelmelerini sağlamak
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Öğrencilerin kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımlarını sağlamak

<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	Öğrencilerin mesleki yönelmeleri ve personelin mesleki gelişimlerine yardımcı olmak
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	Okul aile birliğinin aktif bir şekilde kullanımını sağlamak
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	Öğrencilerin her türlü eğitim, öğretim, kültürel, sanatsal, sportif, bilimsel, sosyal, ahlaki vb. gelişimlerini sağlamak
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Ölçme ve değerlendirmenin doğru ve güzel olmasını sağlamak
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Öğrenme ortamının her alanda ve durumda gelişimini sağlamak
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Kültürel ve eğitim gezileri yapmak. Öğrencilerin çevresine, topluma ve dünyaya duyarlı, sosyal birer birey olmalarını sağlamak

## 2.5. Paydaş Analizi

Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Paydaş analizinde aşamalar;

- Paydaşları tespiti
- Paydaşların önceliklendirilmesi
- Paydaşların değerlendirilmesi
- Görüş ve önerilerin alınması

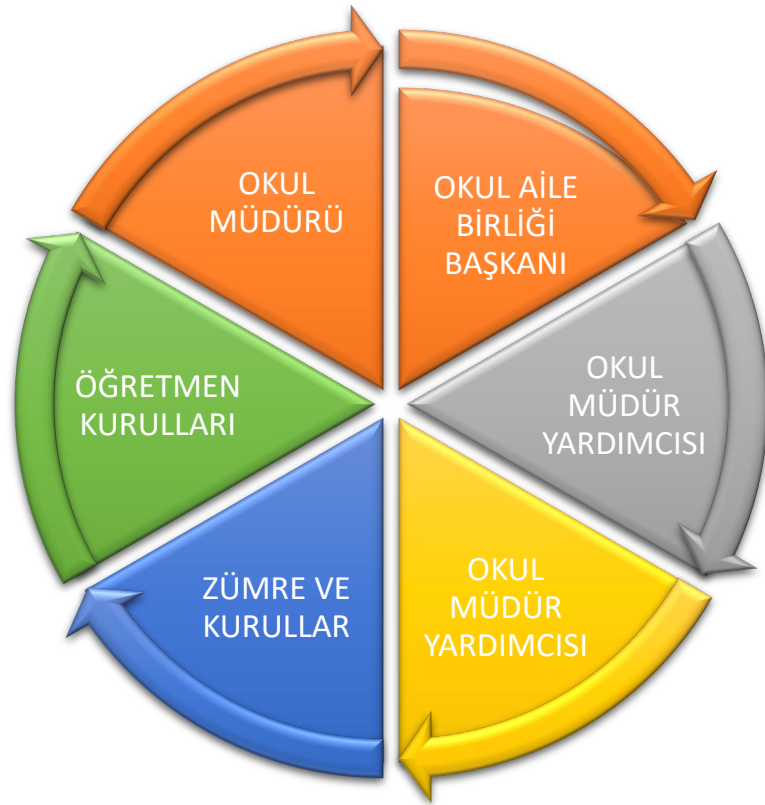
Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün hizmet üretim sürecinde iş birliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak, stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar ise stratejik ortak olarak belirtilmiştir. Paydaşlarımızın katılımları ile anket ve görüşme yöntemi kullanılarak bir tasarım süreci oluşturulmuştur.

## 2.6. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum Kültürü "bir kurumun içindeki çalışanların davranışlarını yönlendiren normlar, davranışlar, değerler, inançlar ve alışkanlıklar sistemi"dir. Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi çatısı altında yukarıda değinilen tanımlamaya ilişkin oluşan "**kurum kültürümüz**" aşağıda tanımlanmaya çalışılmıştır.

Okulumuz web sayfasında düzenlenen her türlü etkinlik paylaşılmaktadır. Öğretmenler Kurulu toplantılarında kurum kültürünü geliştirme ve kurum kültürü ile yapılacak çalışmalar tartışılmaktadır. Okul idarecilerimiz, öğretmenlerimiz ve velilerimiz aynı amaç etrafında birleşmekte ve okul idaresi onlara daha yakın olduklarını hissettirerek motivasyonlarını sağlamaktadırlar. Böylece öğrencilerimizin motivasyonları artırılmakta ve kendilerine hedefler koymaları sağlanmaktadır. Kurum kültürü ile sağlanan aktiviteler, toplantılarda ve panolarda çalışanlarımızla paylaşılmakta yine öğrencilerimiz de sürekli bilgilendirilmektedir. Kısaca okulumuzda çeşitli faaliyetlerle öğrencilerin bilgi ve becerileri yükseltilmekte ve kalite kültürü yerleştirilmektedir. Kurum kültürü çalışmalarına mezun öğrencilerimizi de toplantı, ziyaret, piknik gibi etkinlikler dahilinde okulumuz etkinliklerine dahil ediyoruz ve bu tür çalışmalarımız devam ediyor.

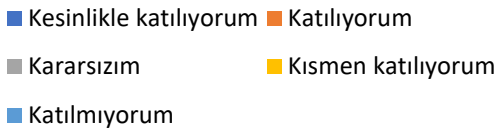
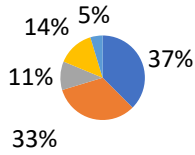
**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**



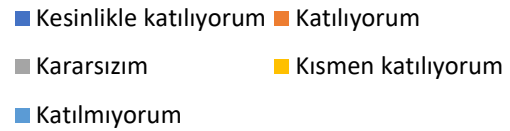
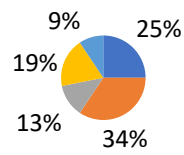
#### **ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI**

1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
10	Okulun içi ve dışı temizdir.
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

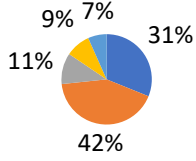
### 1.Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



### 2.Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

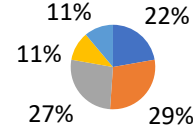


**3.Öğrencim ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.**



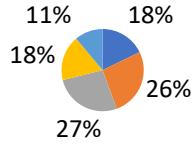
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**4.Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.**



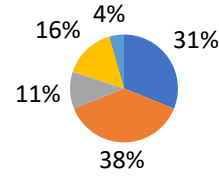
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**5.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**



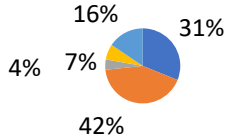
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**6.Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır..**



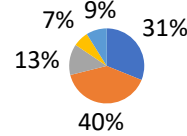
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**8.E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**



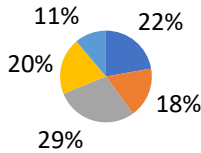
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**9.Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.**



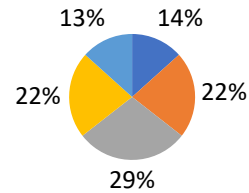
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**10.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



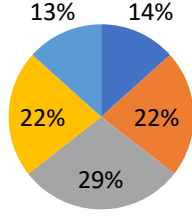
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**11.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



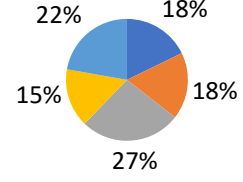
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

### 12.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum  
■ Katılmıyorum

### 13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



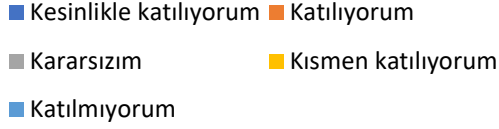
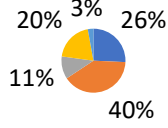
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum  
■ Katılmıyorum

## ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

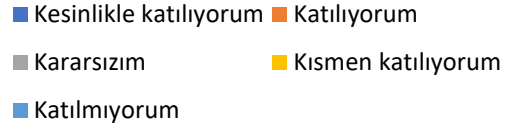
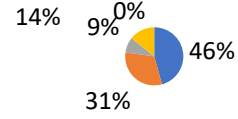
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



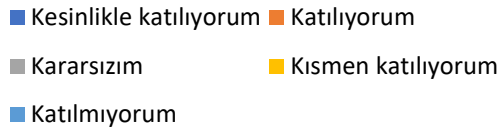
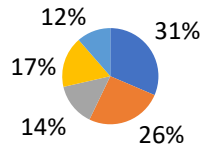
**1.Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.**



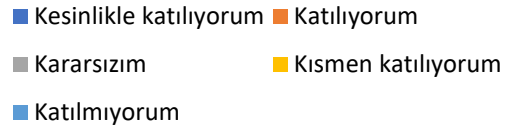
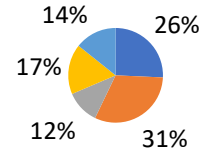
**2.Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.**



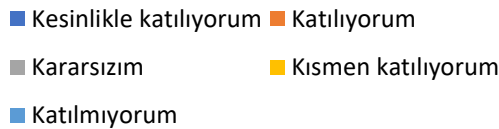
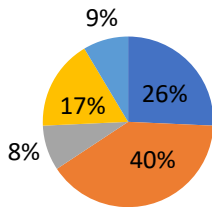
**3.Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık, objektiflik esastır.**



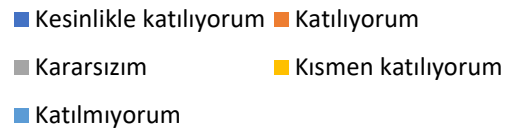
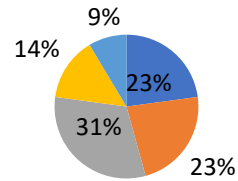
**4.Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.**



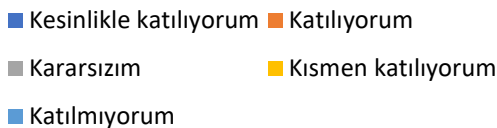
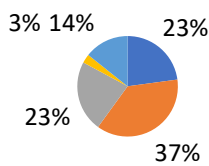
**5.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.**



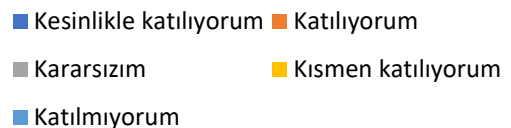
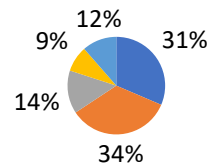
**6.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.**



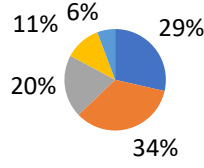
**7.Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.**



**8.Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.**

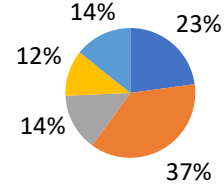


**9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.**



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**10.Yöneticilerimiz yenilikçi ve yaratıcı düşünceleri teşvik etmektedir.**

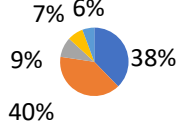


■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum  
■ Katılmıyorum

**VELİ ANKETİ SONUÇLARI**

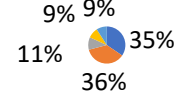
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

**3.Öğrencim ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.**



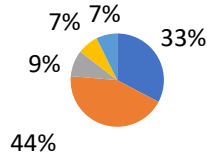
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**1.İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.**



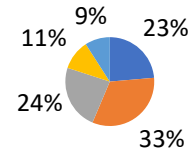
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**2.Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**



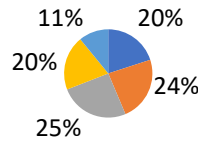
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**4.Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.**



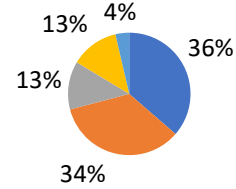
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**5.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**



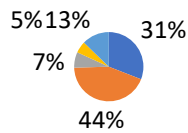
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**6.Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır..**



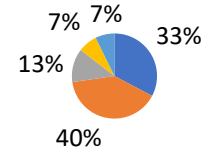
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**8.E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**



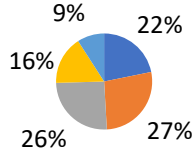
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**9.Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşacağını düşünüyorum.**



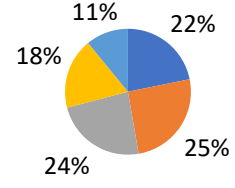
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**10.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



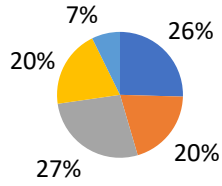
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**11.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



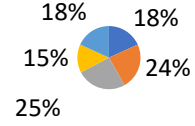
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**12.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

**13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen katılıyorum
- Katılmıyorum

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

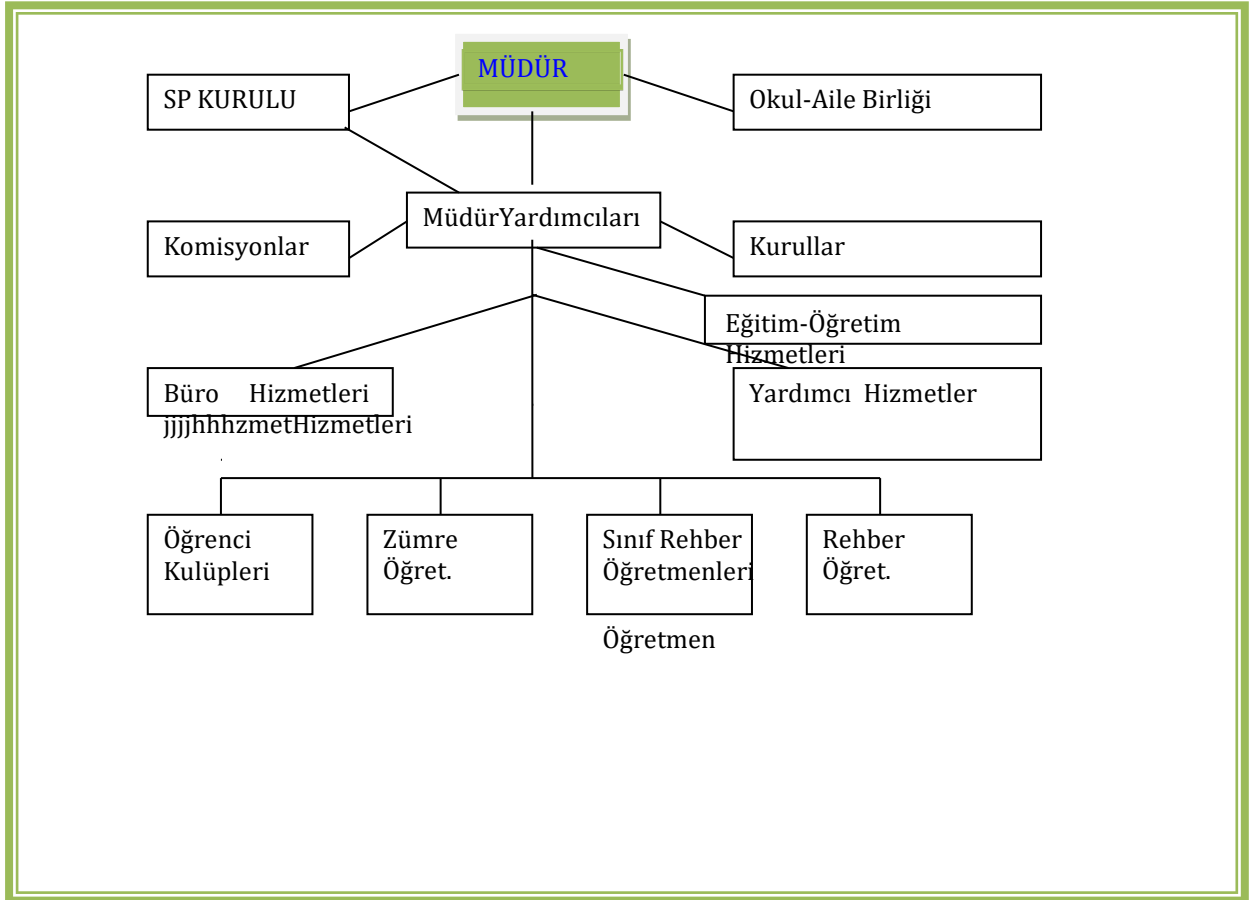
### 2.7.3.

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler olarak tanımlanabilen insan kaynakları yönetimiMüdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 5 idareci, 27 öğretmen ve 3 yardımcı personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü personelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim ile cinsiyet bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.



S.N	ADI SOYADI	Unvanı	S.N	ADI SOYADI	Unvanı
1	Halil ÖZTÜRK	Müdür	20	Hatice USTA	Fizik Öğretmeni
2	Mehmet YAVAŞ	Müdür Başyardımcısı	21	Tülin GÜMÜLCİNE	Biyoloji Öğretmeni
3	Halit ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	22	Fatma YONAT	Biyoloji Öğretmeni
4	Fehim DEMİR	Müdür Yardımcısı (Pansiyon)	23	Hamza Serdar ARSLAN	İngilizce Öğretmeni
5	Hatice EMİRHAN	Müdür Yardımcısı (Pansiyon)	24	Özlem BUĞDAYCI	İngilizce Öğretmeni
6	Mete ONUR	Rehber Öğretmen	25	Ayşe YALÇIN	İngilizce Öğretmeni
7	Mehmet ERİŞ	Türk Dili ve Edb.Öğrt.	26	Tuğrul FİDANLAR	İngilizce Öğretmeni
8	Tarık COŞKUN	Türk Dili ve Edb.Öğrt.	27	Ayşe BİLGİN	Felsefe Öğretmeni
9	Seda TOPRAK KURT	Türk Dili ve Edb.Öğrt.	28	Mehmet AYGÜL	Beden Eğ. Öğretmeni
10	Nurcan AKAY	Türk Dili ve Edb.Öğrt.	29	Esra AFŞAR	İHL Meslek Der. Öğrt.
11	Yasin YILDIZ	Türk Dili ve Edb.Öğrt.	30	Kamil ÜNLÜ	İHL Meslek Der. Öğrt.
12	Önder DEĞİRMENCİOĞLU	Tarih Öğretmeni	31	Ahmet ERTEN	İHL Meslek Der. Öğrt.
13	Onur YAŞAR	Tarih Öğretmeni	32	Mehmet BAKMAN	İHL Meslek Der. Öğrt.
14	Mustafa Kemal AYYILDIZ	Coğrafya Öğretmeni	33	Hüseyin ÇETİN	İHL Meslek Der. Öğrt.
15	Erbil PEHLEVAN	Coğrafya Öğretmeni	34	Gökhan ŞAFAK	Yardımcı Personel
16	Adem YALÇIN	Matematik Öğretmeni	35	Hatice DERELİ	Yardımcı Personel
17	Çiğdem POLAT BARIN	Matematik Öğretmeni	36	Serpil SERTOĞLU	Yardımcı Personel
18	Murat ALTUNBAĞ	Matematik Öğretmeni			
19	Bilgen IFRAN	Kimya Öğretmeni			

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	20
10.....Üzeri	4	80

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	3	1	0	3	1	0

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	Meslek dersleri,kimya,	3	2	7-10	5
11-15 Yıl	Rehberlik,tarih,matematik,İngilizce,meslek dersleri	3	6	11-15	9
16-20	Edebiyat,ingilizce	4	0	11-15	4
20 ve üzeri	Meslek dersleri, edebiyat matematik, tarih,coğrafya,biyolojife lsefe,fizik	4	11	20+	15

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	6	1	1	4	3	0

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0			0
2	Hizmetli	1	2	Üniversite lise	1-10	3
3	.....					
4	.....					
5						
6						

**Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	OKULUN SEVK VE İDARESİ, OKUL AİLE BİRLİĞİ
Müdür Baş Yardımcısı	OKUL ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU ÖDEMELER, MAAŞ EKDERS
Müdür Yardımcısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ, AÇIK LİSE, SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER, PROJELER
Atölye ve Bölüm Şefleri	
Öğretmenler	MÜFREDATA GÖRE YILLIK VE GÜNLÜK PLAN DAHİLİNDE DERSLERİN İŞLENMESİ, SOSYAL KULÜPLER REHBERLİK ÇALIŞMALARI
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	TEMİZLİK İŞLERİ



**Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	157	0	8	0	9	1

#### 2.7.4. Teknolojik Düzey

Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel nakli, personel özlük dosyaları, her türlü sınav başvuru ve sonuç bildirimleri, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, kurum tanıtımları, onarım başvuruları, kitap ihtiyacının belirlenmesi; her türlü eğitim aracı ve donatımının envanterinin çıkarılması; bilgi edinme, bilgisayar destekli eğitim kurumlarının fiziki kapasiteleri ve alt yapı durumları vb. alanlardaki iş ve işlemlerin başlatılması; yürütülmesi ve sonuçlandırılması gibi konularda bilişim teknolojilerini en üst düzeyde kullanmaktadır.

#### 2.7.5.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
AKILLI TAHTA SAYISI	23	23	23	0
BİLGİSAYAR	12	12	12	0
PROJEKSİYON	1	1	1	0
YAZICI	8	8	8	0
FOTOKOPİ MAKİNASI	2	2	2	0
TV SAYISI	2	2	2	0
İNTERNET BAĞLANTI HIZI	ADSL	ADSL	ADSL	FİBER

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	VAR		1	0	
Ekipman Odası	VAR		1	0	
Kütüphane	VAR		1	0	
Rehberlik Servisi	VAR		1	0	
Resim Odası		YOK	0	0	
Müzik Odası		YOK	0	0	
Çok Amaçlı Salon		YOK	0	0	
Spor Salonu		YOK	0	0	

## 2.7.6. Mali Kaynaklar

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	20000000	24000000	30000000	35000000	40000000
Okul Aile Birliği	5000	8000	12000	20000	25000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	6633	8500	10500	13000	16500
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer	1000	2000	4000	6000	10000
TOPLAM	20012633	24018500	30026500	35075000	40051500

**Tablo 18. Harcama Kalemler**

<b>Harcama Kalemi</b>	<b>Çeşitleri</b>
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	200000	10000	250000	15000	400000	25000
Küçük Onarım		5000		5000		150000
Bilgisayar Harcamaları		10000		15000		5000
Büro Makinaları Harcamaları		5000		10000		15000
Telefon		800		1500		2000
Sosyal Faaliyetler		500		1000		1500
Kırtasiye		5000		8000		9000
GENEL						

## 2.7.7. İstatistik Veriler

### Adnan Menderes Kız Anadolu İmam-Hatip Lisesi Mevcut Personel Durumu

Öğretmen ihtiyaç durumu ve dağılımı					Fazlalık Durumu	Öğretmen Mesleki Gelişim Düzeyi		
Branş	Norm	İhtiyaç	Kadro Durumu			Öğrenim Durumu		
			Asil	Diğer		Lisans ve Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora
Meslek Dersleri	5	0	5	-	-	-	-	-
Türk Dili ve Edebiyatı	5	0	5	-	-	2	-	-
Matematik	3	0	3	-	-	1	1	-
Biyoloji	1	0	2	-	-	-	-	-
Tarih	2	-	2	-	-	-	-	-
Coğrafya	2	-	2	-	-	-	-	-
İngilizce	2	-	4	-	-	-	-	-
Felsefe	1	-	1	-	-	-	-	-
Fizik	1	-	1	-	-	-	-	-
Kimya	1	-	1	-	-	-	-	-
Arapça	1	0	0	-	-	-	-	-
Beden Eğitimi	1	-	1	-	-	-	-	-
Müzik	0	-	0	-	-	-	-	-
Rehber Öğretmen	1	-	1	-	-	-	-	-

**Tablo 5: Unvanlara Göre Norm ve Mevcutları**

## Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	17	11	28
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>23</b>	<b>14</b>	<b>37</b>

### OKUL BİLGİ FORMU

<b>Okulun Adı</b>	Akhisar Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü
<b>Okulun Bulunduğu İl</b>	Manisa
<b>Okulun Bulunduğu İlçe</b>	Akhisar
<b>Okulun MEB Kodu</b>	759994
<b>OKULA AİT DİĞER BİLGİLER</b>	
<b>Okulun Adresi</b>	Hürriyet Mahallesi 462 Sokak No:8 Akhisar / MANİSA
<b>Okulun Telefon Numarası</b>	0 236 412 12 45
<b>Okulun Faks Numarası</b>	0 236 412 12 45
<b>E- Posta</b>	<a href="mailto:759994@meb.k12.tr">759994@meb.k12.tr</a>
<b>WEB Adresi</b>	<a href="http://akhisaradnanmendereskzaihl.meb.k12.tr/">http://akhisaradnanmendereskzaihl.meb.k12.tr/</a>
<b>Okulun Öğretime açıldığı yıl</b>	2015
<b>Öğretim Şekli</b>	Normal
<b>Personel Sayısı</b>	37
<b>Öğrenci Sayısı</b>	275
<b>Toplam Derslik Sayısı</b>	24
<b>Şube Sayısı</b>	12
<b>Laboratuar sayısı</b>	1
<b>Kütüphane Sayısı</b>	1
<b>BT Sınıfı sayısı</b>	-
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	-
<b>Yazıcı Sayısı</b>	5
<b>Okulun Mevcut Arsa alanı</b>	5500 m <sup>2</sup>
<b>Bina Sayısı</b>	2
<b>Bina Alanı</b>	876 m <sup>2</sup>
<b>Bahçe Alanı</b>	5500 m <sup>2</sup>
<b>Pansiyon Durumu</b>	Pansiyonu Var
<b>Pansiyon Kontenjanı</b>	
<b>Pansiyonda barınan öğrenci sayısı</b>	192

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	21		21	12-B	24		24
9-B	22		22	12-C	25		25
9-C	23		23	12-D	28		28
10-A	21		21				
10-B	15		15				
11-A	29		29				
11-B	18		18				
11-C	19		19				
12-A	30		30				

Tablo 7: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri tablosu

## OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Sıra No	Fiziki İmkânın Adı	Sayısı
1	Müdür odası	1
2	Müdür Yardımcısı Odası	4
3	Öğretmenler Odası	1
4	Memur Odası	1
5	Derslik Sayısı	24
6	Kütüphane	1
7	Ortak Laboratuvar	1
8	Mescid	1
9	Pansiyon Durumu	Yok
10	Pansiyon Kapasitesi	-
11	Pansiyonda fiilen barınan öğrenci sayısı	-
12	Kültür Salonu	Var
13	Halı Saha	var

## 2.7. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Adnan Menderes Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

PESTLE ANALİZ TABLOSU

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	MÜDÜRLÜĞÜMÜZE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK YASAL	Siyasi erkin öğretime erişimin engelleri kaldırmaya yönelik güçlü iradesi	Siyasi erkin, eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması	Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesine yönelik çalışmalara devam edilmesi ve bireylerin eğitim ve öğretime devamının sağlanması
	Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı	Uzman olmayan kişilerin eğitim hakkında toplumu yönlendirmesi	Tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı, iyi hedeflenmiş, aidiyet duygularını artıran çalışmaların yapılmasına devam edilmesi
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öneminin vurgulanması, eğitime ilişkin hedef, gelişim ve sorun alanları gibi hususlara açıkça yer verilmesi	Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması	Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikalarının izlenmesine devam edilmesi, oluşturulan uzun vadeli eğitim politikalarına ve bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi
	Güney komşularımızdan olan Suriye’de yaşanan savaş, Irak ve çevredeki ülkelerde meydana gelen istikrarsızlıklardan kaynaklı ülkemize ve ilimize de yönelen göç hareketleri.	Kurumlarımızın göç ve acil durumlara karşı müdahalede kurumsal kapasitesini artırması ve ortaya çıkan sorunlara kısa sürede çözüm üretebilmesi.	İlimizde geçici koruma kapsamında bulunan yabancılara yönelik eğitim hizmetlerinde maddi desteğin az olması.	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
EKONOMİK	Mesleki ve teknik eğitime istihdam ve üretim ilişkisi	Mesleki ve teknik eğitimin; mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri, tutum, tavır ve meslek ahlakını kazandırarak; yerli	Sektörün sürekli gelişmesinden dolayı nitelikli iş gücü ihtiyacına zamanında cevap vermenin zorluğu	Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu olarak tasarlanan etkili ve dinamik eğitim

		ve millî sektörün ihtiyaç duyduğu meslek elemanlarını yetiştirmesi; iş gücünün niteliğini ile mezunların istihdam edilebilirliğini artırması ve üretime katkı sağlaması		programlarının uygulanması; mesleki eğitimde geçilen üretim bazlı yaklaşımın ve işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılan meslek okullarının hayata geçirilmesi; mesleki ve teknik eğitime atfedilen değerin artırılması; mesleki ve teknik eğitimde geliştirilen rehberlik faaliyetleri ile erişim imkânlarının hayata geçirilmesi
	Sürdürülebilir ekonomik gelişmenin sağlanması ve genç nüfusun değişen koşullara uyum sağlaması için 21. Yüzyıl becerileri ile endüstri 4.0'a uyum Eksikliği	Eğitim müfredatlarının sürekli güncellenmesi	21. yüzyıl becerilerine uygun eğitim programlarının olmayışı, endüstri 4.0'da çalışabilecek becerilere sahip bireylerin yetiştirilmesine uygun politikaların yetersizliği	Çağın ihtiyaçlarına uygun olarak güncellenen program geliştirme süreçlerinin uygulanması
	Genel bütçeden MEB'e ayrılan payın yüksek olması	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesinin ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı	Eğitime aktarılan kaynakların verimli ve etkin kullanılmasıyla; okullar ve bölgeler arasında var olan mali kaynak, eğitim donanımı ile fiziki imkânlar açısından farklılıkların azaltılması ve bunların öğrenci kazanımlarına dönüşmesinin sağlanması; okul finansmanının çeşitlendirilmesi, mali altyapının güçlendirilmesi, çalışma ortamlarının ve hizmet üretme gücünün iyileştirilmesi
SOSYOKÜLTÜREL	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin olumsuz algısı	Eğitimde kalite ve niteliğin artmasına yönelik çalışmalar	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında; eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması; uluslararası standartların yakalanması için bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi,



				beceri, yeterlilik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi; öğrenme ortamlarının, ders yapılarının, materyallerin, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	Kamuoyunun eğitim öğretim çalışanlarının niteliğine ilişkin olumsuz algısı	Eğitim öğretim çalışanlarının mesleki gelişimlerine yönelik çalışmalar	Eğitim öğretim çalışanlarının niteliğine ilişkin beklenti ve algının farklı olması	Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi, toplumda var olan olumsuz algının değiştirilebilmesi için faaliyetler yürütülmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
TEKNOLOJİK	Dünya ve ülkemizdeki Teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde yapılacak müfredat düzenlemelerinin okul düzeyinde hayata geçirilmesi ve eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için kurulan ekosistemin uygulanması ve eğitimde teknoloji kullanımına yönelik öğretmen eğitiminin yapılması; teknolojiye erişimin sağlanması

				amacıyla altyapı, bakım, onarım ve donanım çalışmalarına devam edilmesi
YASAL	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı	Mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olunması	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu	İhtiyaca ve yasalara uygun olarak güncellen eğitim öğretim faaliyetlerini düzenleyen mevzuatların uygulanması
ÇEVRESEL	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi

## 2.8. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

## GZFT (GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR, TEHDİTLER) ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nitelikli, özverili ve gelişime açık bir idari personelin olması.</li><li>2. Okulumuzda öğretmen ve öğrenci arasında etkili bir iletişim olması</li><li>3. Okulda disiplin problemlerinin az olması.</li><li>4. Okulda öğrencilerle okul yönetimi arasındaki iletişimin etkili olması</li><li>5. Okulumuzda sorun yaşandığında paydaşların çözüme yönelik uğraşı göstermesi</li><li>6. Öğretmenlerin okulun gelişimine katkı için çaba harcaması</li><li>7. Okulumuzda öğrencilerin kişisel sorunlarına yönelik olarak rehberlik hizmeti alabilmesi</li><li>8. Kadromuzun dinamik, istekli, tecrübeli ve donanımlı olması</li><li>9. Eğitim için alınan kararlara tüm personelin gönüllü olarak katılması.</li><li>10. Öğrencilerimizin öğrendiklerini ders dışı etkinliklerle yaşantı haline getirmesi.</li><li>11. Öğrencilerde disiplinsiz davranışların fazla olm</li><li>12. Okul personelinin yeniliğe açık olması</li><li>13. Okul yakın çevresinin şehir yapısı içinde olmaması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul çevresinde herhangi bir güvenlik biriminin bulunmaması.</li><li>2. Bakanlıkça sağlanan yardımcı personelin az olması.</li><li>3. Veli toplantılarında velilerin katılımının az olması</li><li>4. Okul bahçe düzenlemesi için yeterli personel olmaması.</li><li>5. Öğrencilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması.</li><li>6. Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması</li><li>7. Okulumuza gelen öğrencilerin genel olarak köylerden gelmeleri, eğitim seviyelerinin biraz zayıf olması</li></ol>
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğinin güçlü olması</li><li>2. Okulun diğer Okul/kurumlarla işbirliğinin güçlenmekte olması</li><li>3. Okul çevresinde öğrenci motivasyonunu olumsuz etkileyecek mekanların bulunmaması</li><li>4. Öğrencilerin mesleki başarılar kazanmalarının gelecekteki yaşantılarını ekonomik ve sosyal yönden kolaylaştırması.</li><li>5. Mesleki beceriler kazanmış insanların çağdaş yaşama uyumunun daha kolay olması.</li><li>6. Çevremizde gürültü kirliliğinin olmaması.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Aile ilgisinin az olması.</li><li>2. Çoğu ailenin sosyo- ekonomik düzeyinin düşük olması</li><li>3. Öğrencilerin ilköğretimden altyapı eksikliği ile gelmeleri</li><li>4. Okulda güvenlik görevlisi ve bekçi bulunmaması</li><li>5. Okulumuzun ilçe merkezine uzak olması</li></ol>

## 2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Eğitimin niteliğinin artırılması</li><li><input type="checkbox"/> Öğrenci başarısının artırılması</li><li><input type="checkbox"/> Kalabalık sınıflar</li><li><input type="checkbox"/> Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi</li><li><input type="checkbox"/> Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler</li><li><input type="checkbox"/> Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri</li><li><input type="checkbox"/> Zorunlu eğitimden erken ayrılma</li><li><input type="checkbox"/> Okul sağlığı ve hijyen</li><li><input type="checkbox"/> Okul güvenliği</li><li><input type="checkbox"/> Zararlı alışkanlıklar</li><li><input type="checkbox"/> Öğrenci bursları</li><li><input type="checkbox"/> Ölçme ve değerlendirme sistemi</li><li><input type="checkbox"/> Yabancı dil yeterliği</li><li><input type="checkbox"/> Akreditasyon</li><li><input type="checkbox"/> Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı</li><li><input type="checkbox"/> Uluslararası hareketlilik programlarına katılım</li><li><input type="checkbox"/> Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliği</li><li><input type="checkbox"/> Okulun fiziki kapasitesi</li><li><input type="checkbox"/> Okul bahçesinin uyumlaştırılması,</li><li><input type="checkbox"/> Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler</li><li><input type="checkbox"/> Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği</li><li><input type="checkbox"/> Eğitsel değerlendirme ve tanılama</li><li><input type="checkbox"/> Veriye dayalı yönetim anlayışı</li><li><input type="checkbox"/> Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımı</li><li><input type="checkbox"/> Arşiv yönetiminin yetersizliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Mevzuatın sık değişimi</li><li><input type="checkbox"/> İş sağlığı ve güvenliği</li><li><input type="checkbox"/> İç kontrol sistemi</li><li><input type="checkbox"/> İş süreçleri ve görev tanımlarının net olmaması</li><li><input type="checkbox"/> Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilemediği algısı</li><li><input type="checkbox"/> Denetim hizmetlerine ilişkin yetki karmaşası</li><li><input type="checkbox"/> İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim</li><li><input type="checkbox"/> Çalışma ortamı ve koşulları</li><li><input type="checkbox"/> Planlı, nitelikli ve adaletli yönetim anlayışı</li><li><input type="checkbox"/> Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesi</li><li><input type="checkbox"/> Bilgiye erişim, bilginin paylaşımı,</li><li><input type="checkbox"/> Yatay yönde iletişim</li><li><input type="checkbox"/> Çalışanların gerektiğinde inisiyatif ve karar alma süreçlerine dâhil edilmesi</li><li><input type="checkbox"/> Okulun bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları</li><li><input type="checkbox"/> Ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılması</li><li><input type="checkbox"/> Uluslararası hibe fonları, hayırsever bağışları</li><li><input type="checkbox"/> Okul Aile Birliği gelirleri</li><li><input type="checkbox"/> Okulların kaynak kullanımı</li><li><input type="checkbox"/> Teknolojik altyapı eksikliği</li><li><input type="checkbox"/> Ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu</li><li><input type="checkbox"/> Yetiştirme kursları</li><li><input type="checkbox"/> Okuma kültürü</li></ul>
---	---

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

### 3.1.Misyon

#### Misyonumuz

Tercih edilen orta öğretim kurumu olarak, uluslararası standartlarda eğitim veren ve her yıl üst öğrenim kurumlarına artan sayıda öğrenci yerleştiren;

Ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler yetiştiren bir okul olmaktır.

### 3.2.Vizyon

#### Vizyonumuz

İnsana, aileye, topluma, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan; bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, kişilikli, inançlı fertler yetiştirmektir.

### 3.3. Temel Değerler

## Değerlerimiz

- Birbirimize saygılı davranırız.
- Ben değil biz vardır.
- Okulumuzda açık bir iletişim vardır.
- Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
- Çevreyi korur ve geliştiririz.
- Çalışan ve başaran toplum mutlu toplumdur.
- İyi insan –İyi Toplum
- Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
- Problemler çözülmek için vardır anlayışı ilkemizdir.
- Öğrenciler varlık sebebimizdir.
- Sağlıklı bir din anlayışı ile Türkiye’de olumlu bir zihniyet değişiminin gerçekleşebileceğine inanırız.
- Düşünen, sorgulayan, inancını aklı ile bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine çalışırız.
- Ezberci ve baskıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümlayici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimseriz
- Dinin birleştirci, huzur verici barışı sağlayıcı, yönünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
- Eğitim ve öğretimde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
- Eğitim Öğretimde, **oku-düşün-anla** ilkesini benimseriz.
- Din öğretiminde kavram kargaşasına fırsat vermeyiz.
- Şekilcilik değil, ahlaki öğretilerin felsefesini benimseriz.
- Gerçekçi bir din anlayışının, kaliteli bir eğitim öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
- Eğitim öğretimde yönetici-öğretmen-öğrenci-veli ilişkisinde güven ortamı oluştururuz.
- Eğitim öğretimde; planla, uygula, kontrol et, önlem al, döngüsünü benimser ve uygularız.
- Eğitim öğretimde yeni buluşlara açık ve onları destekleyen bir anlayışı savunuruz.
- Milli ve ahlaki deęerlerimizi koruruz.
- Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir.
- Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.
- Her bireyin kendine has bir yeteneğinin olduğunu düşünüp, bu yönlerini keşfederek yönlendiririz.
- Öğrencilerimizi düşünen, yorumlayan insanlar olarak yetiştirmeye çalışırız.
- Sürekli gelişim ve değişime inanırız.

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

# 2024-2028 SATRATEJİK PLAN HEDEF KARTLARI

<b>TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%) PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%) PG1.1.8. Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.



## TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Okul/Kurum Türü: AİHL

### Amaç

A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

### Hedef

H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)  
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)  
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)  
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)

### Stratejiler

S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.  
S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.  
S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.  
S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.  
S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.  
S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dairesel öğrenci sayısı PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%) PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%) PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%) PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%) PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.9. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw) PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3) PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.



### 4.3. Performans Göstergeleri

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef 1.1</b>	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	%24	%23	%22	%21	%20	%19	6 AYLIK	YIL SONU
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	15	%15	%14	%13	%12	%11	%10	6 AYLIK	YIL SONU
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	15	%17	%16	%15	%14	%13	%12	6 AYLIK	YIL SONU
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	%75	%80	%85	%90	%95	%100	6 AYLIK	YIL SONU
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10	%15	%20	%25	%30	%35	%40	6 AYLIK	YIL SONU
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	10	%100	%90	%80	%70	%60	%50	6 AYLIK	YIL SONU
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)	5	%0	%1	%1	%1	%1	%1	6 AYLIK	YIL SONU
PG1.1.8 Telif eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	5		1	1	1	1	1	6 AYLIK	YIL SONU



<b>PG 1.2.1</b> Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	35	%75	%80	%85	%90	%95	%100	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 1.2.2</b> Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarını faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	%75	%76	%78	%80	%85	%90	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 1.2.3</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	%2	%3	%4	%5	%6	%7	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 1.2.4</b> Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	15	%2	%3	%4	%5	%6	%7	6 AYLIK	YIL SONU
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi, idare, öğretmenler kurulu, veliler								
<b>Riskler</b>	1- Ulaşım 2- Çevresel faktörler 3- Aile yapısı								
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. S5. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –								

	Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir
<b>Maliyet Tahmini</b>	50000
<b>Tespitler</b>	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.
<b>İhtiyaçlar</b>	- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - İlçemizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi, - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi, - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.

<b>Amaç 2</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef 2.1</b>	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
<b>PG 2.1.1</b> Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	10	54	55	58	60	65	70	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 2.1.2 1.2.</b> Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	20	65	68	70	75	80	85	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 2.1.3 Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı</b>	20	70	75	80	85	90	95	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 2.1.4 Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı</b>	10	52	54	58	60	65	70	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı</b>	20	65	68	70	75	80	85	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı</b>	10	62	65	68	70	75	80	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG2.1.7. Yabancı dil</b>	5	75	80	85	87	90	95	6 AYLIK	YIL SONU

dersleri yıl sonu başarı puanı oranı(%)										
PG2.1.8 Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	5	4	5	6	7	8	9	6 AYLIK	YIL SONU	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi, idare, öğretmenler kurulu, veliler									
<b>Riskler</b>	1- Çevresel faktörler									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	20000									
<b>Tespitler</b>	<p>- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,</p> <p>- Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,</p> <p>Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.</p>									
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,</p> <p>- İlçemizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi,</p> <p>- Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,</p> <p>- Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,</p> <p>- Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.</p>									

<b>Amaç 2</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef 2.2</b>	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 2.2.1</b> Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	15	56	58	60	65	70	80	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 2.2.2</b> Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	45	46	47	48	49	50	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 2.2.3</b> Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	20	250	275	275	275	275	275	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 2.2.4</b> Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	107	107	107	107	107	107	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG2.2.5.</b> Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20	2	3	4	5	6	7	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG2.2.6.</b> Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	10	0	1	2	3	4	5	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG2.2.7.</b> Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	5	0	1	2	3	4	5	6 AYLIK	YIL SONU
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi, idare, öğretmenler kurulu, veliler								
<b>Riskler</b>	1- Ulaşım 2- Çevresel faktörler 3- Aile yapısı								
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları								

	<p>doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları vb.) sayıları artırılacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	25000
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,</li> <li>- Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,</li> </ul> <p>Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,</li> <li>- İlçemizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi,</li> <li>- Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,</li> <li>- Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,</li> </ul> <p>Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.</p>

<b>Amaç 2</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef 2.4</b>	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
<b>PG 2.4.1</b> Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	15	0	1	1	1	1	1	6 AYLIK	YIL SONU
<b>PG 2.4.2</b> Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan	20	0	5	6	4	8	9	6 AYLIK	YIL SONU

öğrenci oranı (%)									
PG 2.4.3 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	0	1	1	2	2	3	6 AYLIK	YIL SONU
PG 2.4.4 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	10	65	66	67	68	69	10	6 AYLIK	YIL SONU
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	20	0	1	1	1	1	1	6 AYLIK	YIL SONU
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	10	0	1	2	3	4	5	6 AYLIK	YIL SONU
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi, idare, öğretmenler kurulu, veliler								
<b>Riskler</b>	1- Ulaşım 2- Çevresel faktörler 3- Aile yapısı								
<b>Stratejiler</b>	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	25000								
<b>Tespitler</b>	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.								
<b>İhtiyaçlar</b>	- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - İlçemizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi, - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli								



	<p>kurumlarla iş birliği yapılması,</p> <p>- Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,</p> <p>- Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması..</p>
--	---

<b>Amaç 3</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.1.</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	50	24	1	2	3	4	5	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	20	90	91	92	93	94	95	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	24	0	0	0	0	0	6 AYLIK	YIL SONU
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi, idare, öğretmenler kurulu, veliler								
<b>Riskler</b>	1- Dijital alt yapı								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>								

<b>Maliyet Tahmini</b>	20000
<b>Tespitler</b>	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.
<b>İhtiyaçlar</b>	- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - İlçemizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi, - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi, - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.

<b>Amaç 3</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.2.</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	33	100	100	100	100	100	100	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.2.2.Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	34	100	100	100	100	100	100	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	33	100	100	100	100	100	100	6 AYLIK	YIL SONU
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi, idare, öğretmenler kurulu, veliler								

<b>Riskler</b>	1- Dijital alt yapı
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	100000
<b>Tespitler</b>	- Öğretmenlerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının yeteri seviyede olmaması, - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, -Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.
<b>İhtiyaçlar</b>	- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - İlçemizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi, - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi, - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.

<b>Amaç 3</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.3.</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	50	60	70	80	90	100	6 AYLIK	YIL SONU

PG3.3.3.Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	250	275	275	275	275	275	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	45	60	70	80	90	100	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	45	60	70	80	90	100	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	3	2	1	0	0	0	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	310	310	310	310	310	310	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	33	40	45	50	55	60	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	35	40	45	50	55	60	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	1	2	2	2	2	2	6 AYLIK	YIL SONU
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi, idare, öğretmenler kurulu, veliler								

<b>Riskler</b>	1- Ulaşım 2- Çevresel faktörler 3- Dijital alt yapı
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S6. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S7. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	100000
<b>Tespitler</b>	- Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, -Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.
<b>İhtiyaçlar</b>	- <b>Doğal afet ve ilk yardım seminerlerinin daha kapsayıcı olması</b> - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - İlçemizdeki ölçme ve değerlendirme merkezi tarafından etkin çalışmalar yürütülmesi, - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi, - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması.

<b>Amaç 3</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.4.</b>	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	Yıl					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG3.4.1.Elektrik tüketimi (kw)	25	22.054,489	20.000,000	19.000,000	18.500,000	18.000,000	17.000,000	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.4.2.Su tüketim miktarı	25	547	500	475	470	460	450	6 AYLIK	YIL SONU

(m3)oranı (%)									
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	16800	16500	16000	15500	15000	14500	6 AYLIK	YIL SONU
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	10	11	12	13	14	15	6 AYLIK	YIL SONU
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	idare, öğretmenler kurulu, veliler								
<b>Riskler</b>	1- Çevresel faktörler								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100000								
<b>Tespitler</b>	- Öğrencilerin tasarrufa olan inançları								
<b>İhtiyaçlar</b>	- Öğrencilerin çevreye duyarlılık konusunda bilgilendirilmeleri								

## 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Müdürlüğümüz 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Hizmetleri tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "stratejik plan izleme raporu" Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

## 4.5. Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	70000	95000	125000	155000	210000	655000
<b>Hedef 1.1</b>	20000	25000	35000	45000	60000	185000
<b>Hedef 1.2</b>	50000	70000	90000	110000	150000	470000
<b>Amaç 2</b>	70000	85000	115000	150000	220000	640000
<b>Hedef 2.1</b>	20000	25000	35000	45000	60000	185000
<b>Hedef2.2</b>	25000	30000	40000	55000	75000	230000
<b>Hedef2.4</b>	25000	30000	40000	50000	85000	230000
<b>Amaç 3</b>	320000	385000	440000	500000	580000	2225000
<b>Hedef3.1</b>	20000	25000	35000	50000	70000	200000
<b>Hedef3.2</b>	100000	120000	135000	150000	170000	675000
<b>Hedef3.3</b>	100000	120000	135000	150000	170000	675000
<b>Hedef3.4</b>	100000	120000	135000	150000	170000	675000
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	50000	60000	80000	100000	130000	420000
<b>TOPLAM</b>	970000	1070000	1440000	1710000	1628000	6790000

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin bir parçası olan AKHİSAR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI 2024-2028 Stratejik Planı (İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

- Katılımcılık
- Saydamlık
- Hesap verebilirlik
- Bilimsellik
- Tutarlılık
- Nesnellik

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlüğümüz faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,



4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi Süreçleri, Müdürlüğümüz çalışmaları doğrultusunda oluşturmaktadır. Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine detaylı bakıldığında ise aşağıdaki şema ortaya çıkmaktadır:

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.



Şekil 10: İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi Ana Hatları